



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3243 / 2024

Prot. Corr. 17/24-16/1/1-20(23826)

OGGETTO: Affidamento del servizio di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati - MSNA e neomaggiorenni in proroga amministrativa a Sant'Angela Merici Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Via Duca degli Abruzzi, 19, Cividale del Friuli (UD), P.IVA/C.F. 02085870307 presso la Comunità per l'integrazione sociale e socio-culturale "UD2" sita in Via Melegnano, n. 41, Udine, non inserita nell'Albo dei fornitori, fino al 31/12/2024. Incremento dell'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 139.000,00 (IVA compresa).

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

il Comune di Trieste in ottemperanza alla Legge n. 47 del 06 maggio 2017 recante Disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati, e conformemente a quanto stabilito dall'art. 403 del codice civile, ha il preciso obbligo all'accoglimento di minori stranieri non accompagnati reperiti nel suo territorio e che il mancato accoglimento costituisce, ai sensi dell'art. 328, primo comma, del codice penale, un'omissione di atti d'ufficio nonché una responsabilità diretta per mancata tutela del minore e rifiuto di assistenza;

il D. Lgs. n. 142/2015 *Attuazione della direttiva 2013/33/UE* recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale stabilisce le modalità di realizzazione dell'accoglienza anche dei minori stranieri non accompagnati e il

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

rispetto delle connesse tutele;

richiamata:

la determinazione dirigenziale n. 754/2024 con la quale, per le motivazioni in essa esplicitate, è stato disposto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del servizio di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio comunale e neomaggiorenni in proseguo amministrativo in strutture specializzate e/o con sede extra regione FVG, con contestuale assunzione degli impegni di spesa a carico del Bilancio corrente per il periodo 01.04.2024 - 31.08.2024;

la determinazione dirigenziale n. 2193/2024, con la quale per le motivazioni in essa esplicitate, come previsto nei documenti di gara iniziali è stata esperita l'opzione di proroga dei servizi in essere, ai sensi dell'art. 120, comma 10, D. Lgs. 36/2023, ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti, con contestuale incremento dell'impegno di spesa fino al 31.12.2024;

considerato che:

i flussi migratori sono in costante crescita e che, in conformità a quanto previsto dall'art 19 del D.Lgs 142/2015, è doveroso collocare i minori stranieri non accompagnati in strutture decorose ed adeguate che ne possano garantire l'accoglienza ed il supporto educativo, tenendo conto delle necessità del singolo minore interessato;

al fine di mettere in sicurezza i minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio comunale il Servizio sociale valuta il singolo caso di riferimento e coerentemente con il progetto educativo, l'età e le esigenze formative del minore identifica la comunità più adatta all'accoglienza;

preso atto che:

il Comune si riserva, per motivate situazioni di bisogno specifico e/o eccezionale, od ogni qualvolta venga accertata l'indisponibilità inopportunità progettuale all'accoglimento nelle strutture gestite dagli operatori qualificati inseriti nell'Albo dei fornitori dei servizi di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni rintracciati sul territorio comunale (da ultimo approvato con determinazione dirigenziale n. 1244/2024) di ricorrere a procedure

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

diverse per l'individuazione delle strutture più idonee ai fini della proposta di inserimento, reperite anche al di fuori del territorio regionale tenuto conto dei seguenti principi: miglior interesse del minore, esigenze di protezione del minore, congruenza tra qualità dell'offerta educativa della struttura con il progetto quadro del Servizio sociale;

atteso che:

sulla scorta del parere favorevole del Servizio Sociale Comunale competente per materia, per garantire la sicurezza e la maggior tutela del minori stessi, nel piu' breve tempo possibile, e' stata avviata, ai sensi dell'50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sul portale eAppalti l'RdO rfq_82414/2024 a Sant'Angela Merici Societa' Cooperativa Sociale, con sede legale in Via Duca degli Abruzzi, 19, Cividale del Friuli (UD), P.IVA/C.F. 02085870307 per la realizzazione del servizio di accoglienza in oggetto presso la Comunita' per l'integrazione sociale e socio-culturale UD2 sita in Via Melegnano, n. 41, Udine,

verificato che:

la documentazione economica e amministrativa presentata risulta conforme a quanto richiesto dagli atti di gara;

viste:

l'autorizzazione al funzionamento e l'accreditamento, secondo la normativa regionale, per la Comunit per l'integrazione sociale e socio-culturale UD2 sita in Via Melegnano, n. 41, Udine;

la Carta Servizi della struttura, ritenuta dal Servizio Sociale Comunale, competente per materia, coerente e adeguata ad un'utenza in condizione di grave disagio psico-fisico e relazionale garantendo a tal proposito la qualita', la continuita', l'accessibilita', la disponibilita' e la completezza dei servizi medesimi;

considerato che:

sono state effettuate le verifiche di legge sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;

ritenuto:

di autorizzare, sulla scorta dell'offerta economica, la quale prevede una retta

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

giornaliera omnicomprensiva pro capite pro die di euro 95,00 (iva 5% esclusa), l'utilizzo a necessita' della Comunita' per l'integrazione sociale e socio-culturale UD2 sita in Via Melegnano, n. 41, Udine, per un numero presunto di 20 minori, salvo eventuali nuovi inserimenti, fino al 31/12/2024 per una spesa complessiva stimata in euro 139.000,00 (iva inclusa);

dato atto che:

il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Direttore del Servizio Sociale Comunale;

atteso che:

la spesa derivante dal presente provvedimento si connota come indifferibile ed urgente in quanto attinente la tutela di minori prevista da norme legislative specifiche e non frazionabile e dalla cui mancata applicazione ne potrebbero derivare danni patrimoniali certi e gravi all'Amministrazione;

considerato che:

il Ministero dell'Interno ha istituito il Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati a seguito del quale eroga il contributo giornaliero pro capite nella misura massima stabilita di euro 100,00;

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi della citata L.R. 3 marzo 2023 n. 9 comma, all'art. 7 commi 4 e 6, provvede al rimborso delle spese che restano a carico dei Comuni per l'accoglienza e l'ospitalità di minori stranieri non accompagnati sul proprio territorio, al netto dei contributi richiesti al Ministero dell'Interno per il tramite delle Prefetture, nonché le spese sostenute per i c.d. "neomaggiorenni" per la conclusione di percorsi formativi;

il Regolamento Regionale attuativo del citato art. 7 della L.R. n. 9/2023, approvato con Delibera n. 1328 dd. 25.08.2023, norma la modalità di rimborso delle spese di accoglienza MSNA;

ritenuto pertanto:

di incrementare per l'importo di euro 139.000,00, pari alla stima del fabbisogno fino al 31/12/2024, l'accertamento 20240003427 di cui al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" del Bilancio 2024, procedendo contestualmente alla riduzione dell'accertamento

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

20240003430 di cui al cap. 30500 a valere sul bilancio 2024;

di incrementare l'impegno 20240020941 al cap. 00550660 a valere sul bilancio 2024 per complessivi euro 139.0000,00 pari alla stima dei costi presunti per il servizio di accoglienza fino al 31/12/2024 e contestualmente ridurre l'impegno 20240020948 di cui al cap. 00550660 a valere sul bilancio 2024 per complessivi euro 139.000,00 tenuto conto delle economie di spesa conseguenti alla prematura interruzione di taluni degli interventi inizialmente previsti;

dato atto che:

la spesa effettivamente sostenuta sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

atteso che:

gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ai sensi dei nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 18, l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza nel 2024 per un importo pari a Euro 139.000,00;

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 139.000,00;

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 139.000,00.

Richiamate:

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi esplicitati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di aver indetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lett. b), D. Lgs. 36/2023, sul portale degli eAppalti Fvg l'RdO rfq_82414/2024 a Sant'Angela Merici Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Via Duca degli Abruzzi, 19, Cividale del Friuli (UD), P.IVA/C.F. 02085870307 per la realizzazione del servizio di accoglienza in oggetto presso la Comunità per l'integrazione sociale e socio-

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

culturale UD2 sita in Via Melegnano, n. 41, Udine;

2. di affidare la fornitura del servizio a Sant'Angela Merici Societa' Cooperativa Sociale come sopra meglio identificata, a fronte di una retta giornaliera onnicomprensiva pro-capite di euro 95,00 (iva 5% esclusa), fino al 31/12/2024;
3. di dare atto che l'importo presunto dell'affidamento e' pari ad euro 139.000,00 (iva inclusa), fino al 31/12/2024 - CIG: B44F1681DA;
4. di apportare le seguenti variazioni agli accertamenti di seguito elencati :

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	20240003430	Servizio accoglienza MSNA e neomaggiorenni in proseguo amm.vo dal 01.04.2024 al 31.08.2024 - Albo fo	00030500	139.000,00	-	
2024	20240003427	Interventi accoglienza MSNA e neomaggiorenni in proroga amministrativa presso strutture non in Albo	00030500	139.000,00	+	

5. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
6. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 - euro 139.000,00
7. d apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2024	20240020948	0	Servizio accoglienza MSNA e neomaggiorenni in proseguo amm.vo dal 01.04.2024 al 31.08.2024 - Albo fo	00550660	139.000,00	-	
2024	20240020941	0	Int. accoglienza MSNA e neomaggiorenni in	00550660	139.000,00	+	
Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco				Tel: 040 675		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco				Tel: 040 675 4973		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel				Tel: 040 675 7189		E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	
							Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it

			proroga ammin. presso strutture no Albo Fon. fino al 31/08				
--	--	--	--	--	--	--	--

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:

anno 2024 - euro 139.000,00

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 per euro 139.000,00

10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024 per euro 139.000,00;

11. di dare atto che la spesa effettivamente sostenuta, interamente coperta con contributo statale e regionale, sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

12. di autorizzare la liquidazione della spesa a consuntivo in base al numero di MSNA effettivamente ospitati e su presentazione di fatture riscontrate regolari e conformi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Direttore Servizio Sociale dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/11/2024 16:26:55